



ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по противодействию коррупции

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию комиссии по противодействию коррупции .

1.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устраниению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции, снижению коррупционных рисков;
- созданию единой общеполиклинической системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. Коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

1.3.2. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица,

уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

В ГБУЗ СП №1 субъектами антикоррупционной политики являются:

- руководство поликлиники;
- регистратура;
- лечебно-профилактическое отделение;
- отделение ортопедической стоматологии;
- зуботехническая лаборатория;
- хозяйственный отдел;
- пациенты;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании стоматологической помощи.

1.3.5. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом ГБУЗ СП №1 и другими нормативными правовыми актами ГБУЗ СП №1, а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

2. Задачи Комиссии.

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.

2.2. Координирует деятельность по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в ГБУЗ СП №1.

2.4. Разрабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности ГБУЗ СП №1.

2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики ГБУЗ СП №1 по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников.

2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формировании и деятельности Комиссии.

3.1. Комиссия состоит из председателя комиссии, 11-и членов комиссии и секретаря комиссии.

Состав комиссии утверждается приказом главного врача.

3.2. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

3.3. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.6. Председатель Комиссии избирается на первом заседании Комиссии открытым голосованием простым большинством голосов от общего численного состава Комиссии.

3.7. Из состава Комиссии назначается заместитель председателя на период отсутствия самого председателя комиссии.

3.8. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4. Полномочия Комиссии.

4.1. Комиссия координирует деятельность подразделений по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения для рассмотрения на собрании трудового коллектива ГБУЗ СП №1- по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления анткоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в ГБУЗ СП №1.

4.5. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

4.6. Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

4.7. Полномочия Комиссии, порядок её формирования и деятельности определяются настоящим Положением.

4.8. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.9. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят

рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель Комиссии.

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием представителей структурных подразделений ГБУЗ СП №1, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов (по согласованию).

5.2. На основе предложений членов Комиссии и руководителей структурных подразделений организует формирование плана работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

5.3. Информирует о результатах реализации мер противодействия коррупции в ГБУЗ СП №1.

5.4. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляя контроль за их выполнением.

5.5. Подписывает протокол заседания Комиссии.

6. Обеспечение участия общественности в деятельности Комиссии.

6.1. Трудовой коллектив ГБУЗ СП №1, представители общественности вправе направлять в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

6.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности. По решению председателя Комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ.

6.3. Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом председатель Комиссии формирует и представляет ответственному за информационное обеспечение прессрелизы о промежуточных итогах реализации Программы коррупционного противодействия в ГБУЗ СП №1 для последующего официального опубликования с учетом требований к конфиденциальности информации, представляют отчетные материалы в публичный доклад руководителя по основному направлению деятельности Комиссии.

7. Взаимодействие.

7.1. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с трудовым коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в ГБУЗ СП №1;

- с заведующими отделений по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в ГБУЗ СП №1, по вопросам антикоррупционного образования и профилактических мероприятиях;

- с сотрудниками ГБУЗ СП №1 и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в ГБУЗ СП №1;

- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

7.2. Комиссия работает в тесном контакте:

- с Министерством здравоохранения Краснодарского края, органами местного самоуправления, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

8. Внесение изменений в Положение.

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.

8.2. Утверждение изменений и дополнений, вносимых в Положение, осуществляется приказом главного врача.

9. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования комиссии.

9.1. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом главного врача ГБУЗ СП №1.